

DISPOZITIE

privind desemnarea d-nei Voica – Cotojman Elena – Georgiana, persoana responsabilă cu completarea și transmiterea datelor în Registrul general de evidență a salariaților REGES – ONLINE

Primarul comunei Roșia de Amaradia, județul Gorj,
Având în vedere prevederile :

- art. 3 alin. (5) și art. 7 din H.G. nr. 295 / 2025 privind Registrul general de evidență a salariaților REGES - ONLINE,
- Ordin nr. 1107 / 2025 pentru aprobarea Procedurii de acces în vederea completării, transmiterii și interogării datelor în / din Registrul general de evidență a salariaților – REGES – ONLINE;
- art. 34¹ lit. ”b” din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii actualizat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Referatul nr. 6987 din 12.09.2025 al Secretarului General al comunei, privind necesitatea actualizării REGES ONLINE.

În temeiul dispozițiilor art.155 alin. (1) lit.”e “, art.196 alin. (1) lit. “b“, din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

DISPUNE

Art. 1. Se desemnează doamna Voica - Cotojman Elena – Georgiana, persoana responsabilă cu completarea și transmiterea datelor în Registrul general de evidență a salariaților REGES – ONLINE.

Art. 2. Atribuțiile persoanei desemnate la art. 1 sunt parte integrantă din fișa postului și au caracter obligatoriu, astfel :

1. Întocmirea, completarea, modificarea și transmiterea registrului general de evidență a salariaților (REGES) în format electronic, prin platforma REGES ONLINE, conform prevederilor H.G. nr. 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților.
2. Actualizarea în termenul legal a modificărilor survenite în contractele individuale de muncă, inclusiv: acte adiționale, suspendări, detașări, încetări ale contractelor etc.
3. Menținerea confidențialității datelor transmise în REGES ONLINE și a contului de utilizator, respectând normele privind securitatea informatică și protecția datelor cu caracter personal (GDPR).
4. Păstrarea evidenței documentelor justificative aferente fiecărei înregistrări/modificări în REGES (contracte de muncă, acte adiționale, decizii, notificări etc.).
5. Asigurarea transmiterii corecte și în timp real a informațiilor, precum și raportarea către conducerea instituției a eventualelor erori sau probleme apărute în platformă.

Art. 3 Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de către persoana desemnată.

Art. 4. Prezenta dispoziție va fi comunicată doamnei Voica - Cotojman Elena - Georgiana și Instituției Prefectului Gorj în vederea exercitării controlului de legalitate și Inspectoratului Teritorial de Muncă Gorj

âNr. 342 din 12.09.2025

PRIMAR,

Contrasemnează pentru legalitate,

COTOJMAN ION-LIVIU

Secretar General al comunei,
Voica-Cotojman Elena-Georgiana